

Björnö-Långviks Avlopps AB (publ)

ÅRSSTÄMMA 2025



www.blaab.com

Innehållsförteckning**sida**

Kallelse till årsstämma med förslag till dagordning	bilaga
Årsredovisning	bilaga
Beslutsunderlag	
Verksamhetsberättelse	3
Verksamhetsplan	5
Brukningsavgift / Budget	6
Fokusområden	7
Utredningar	
Förutsättningar för omklassning från B- till C-anläggning	bilaga
Beslutspunkter	9
Taxor och avgifter, uppräknas enligt beslut	
Verksamhetsberättelse och verksamhetsplan	
Bemyndigande för styrelsen att fatta beslut om nyemission	
Bemyndigande för styrelsen att ansöka om omklassning	
Arvoden styrelse, revisorer och valberedning, uppräknas enligt beslut	
Val styrelse, revisorer och valberedning	
Valberedningens förslag	bilaga
Val av utskick	10
Fakturering	10
Felanmälan	10

Tal inom () avser jämförelse föregående år.



Rester av flytande fett och matolja?
Samla på engångsflaska och lämna
på miljöstation vid kommunens
återvinningscentral!

**I toaletten får bara toalettpapper och det som passerat kroppen spolas ner!
Felanmälan till bolaget oavsett var i avloppsledningen utomhus.**

Verksamhetsberättelse 2024

Bolagets verksamhet borde kännetecknas av normal drift, underhåll och förvaltning. Mycket tid och kraft har även detta år lagts ner på att nå tillbaka dit.

Alla tjänster köps in, förutom vd. Verket sköts av lokal entreprenör och bolaget har stöttning av teknisk konsult. Fokus har legat på att förbättra analysvärden, återställa normala driftsbetingelser, förbättra arbetsmiljön och öka säkerheten. Styrsystemet utökas och utvecklas samt rapportering av driftsdata har förfinats. Givare för att mäta bräddning finns på samtliga ställen där bräddning normalt kan förväntas, vilket är flera punkter vid verket samt pumpstationernas bräddledningar.

Processdata för reningsverket

Enligt mätvärden tog reningsverket under 2024 emot 144 939 m³ (175 802) avloppsvatten. Bräddning har skett främst pga stort inflöde av oönskat vatten.

Tillflödet i 1 000 m³ till reningsverket per år:

2007	2008	2009	2010	2011	2012	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023	2024
466	436	422	286	281	386	249	287	212	234	241	262	199	154	117	129	176	145

Flödet är ibland stort. Detta påverkade driften i verket och somligt har bräddat bara delvis renat. Bräddning har uppmätts till 6 527 m³ (11 325) under året. Den bräddade volymen vid verket förekom till 56% under perioden 16 till 29 februari. I övrigt bräddades vid några tillfällen under januari, mars, april, maj och oktober. All bräddning inom verket mäts, provtas, analyseras och rapporteras till kontrollmyndigheten, kommunen. Processen i verket 'räddas' genom att bräddning sker automatiskt. Den bräddade volymen motsvarar 4,5% (6,4 *) av inkommande flöde vilket är en ovanligt hög andel av flödet.

Utloppet från reningsverket mynnar utanför Klacknäsudd. Plats och djup ska fastställas.

Styrelsemöten

Styrelsen har under året haft sex protokollförda möten. Möten med entreprenör och teknisk konsult har genomförts.

Komplett årsredovisning fanns till bolagsstämman 240411 och fastställdes 240520 då styrelsen och vd beviljades ansvarsfrihet för föregående år.

Bolagets ekonomi

Vad gäller årets resultat hänvisas till årsredovisningen och efterföljande budget. Debitering har gjorts enligt av bolagsstämman bestämd taxa. Fakturering sker nu inom respektive år och ingen eftersläpning sker. Försök med månadsdebitering har inletts.

Årets resultat är KSEK 393 (-1 049) vilket innebär att fritt eget kapital är återställt. Ingen skatt då underskottsavdrag finns.

Avsättning har gjorts med KSEK 500 till en fond för kommande avveckling. Diskussion pågår med Skatteverket om huruvida denna avsättning är skattemässigt avdragsgill. Förutom reservfonden finns inga övriga fonderingar.

Löpande underhåll har skett enligt plan. God drift och underhåll är en förutsättning för verksamheten och godkända analysresultat.

Bolaget verkar för att i så stor utsträckning som möjligt effektivisera verksamheten och ta miljöhänsyn så långt det går.

Under året har fokus fortsatt legat på att återställa normal drift och hellre avhjälpa fel permanent än provisoriskt. Akuta slamsugningar i verket har i princip upphört och verket levererar i stället slam enligt plan. Kostnader för nära på kontinuerlig drift, kemikalier, el och bortforsling av slam är höga.

Verksamheten ska enligt bolagsordningen ske till självkostnad, vilket kontrolleras av revisorn. Bolagets verksamhet och ägarstruktur betraktas som udda. Detta sammantaget gör det svårt att låna upp medel.

*) Justering har skett av tidigare värde.

**I toaletten får bara toalettpapper och det som passerat kroppen spolras ner!
Felanmälan till bolaget oavsett var i avloppsledningen utomhus.**

Miljöuppfyllelse

Värmdö kommun har tillsynsansvaret för bolagets verksamhet. En årlig miljörapport upprättas och registreras i SMP, Svenska Miljörapporteringsportalen. Data som läggs in i SMP kan läsas av Värmdö kommun, Länsstyrelsen med flera och ligger till grund för EU-rapportering. Tillsynsbesök gjordes av kommunen en gång under året. Löpande kontakt hålls med kommunen och incidenter rapporteras.

Bolaget har ett antal skyldigheter att uppfylla enligt verksamhetens tillstånd. Några av dessa är krav på regelbundna provtagningar vid 12 respektive 24 tillfällen under året på in- och utgående processvatten samt 16 tillfällen för slam. Alla prov under året är tagna och lämnade för analys. Det renade avloppsvattnet klarar under året inte helt de krav som finns i tillståndet.

Kraven på utgående renat vatten i tillståndet är reducering av syreförbrukande partiklar (BOD_7) till inte över 10 mg/l och innehållet av fosfor (P) till inte över 0,3 mg/l. Genomsnittliga analysvärden för kvartal under året är 8,3 mg/l (4,5 *) för BOD_7 och 0,39 mg/l (0,42 *) för fosfor. Mätvärdena för första och andra kvartalet är under gränsvärdena för både BOD_7 och fosfor samt för kvartal fyra för BOD_7 .

Provtagning sker i Nämndöfjärden som är recipient för renat vatten. Provtagningen har sedan tidigare kompletterats med provpunkter i Björnöfjärden och Kärringviken. Analysvärden för 2024 visar ingen miljöpåverkan från reningsverket.

Fokusområden

Ledningsnätet

Ledningsnätet inspekteras via filmning och spolats enligt fastställd plan. Underhåll utförs med ledning av de resultat inspektionen ger. Brunnar har tätats för att minska inläckage. Under 2024 har ledningen under Björkviksvägen vid Långviks busshållplats relinats för att säkerställa drift och minska inflöde av oönskat vatten.

Miljöhänsyn

Bolaget är ålagt, i tillstånd för sin verksamhet, att i alla lägen ta största möjliga hänsyn till miljön. Kontinuerligt arbetas med åtgärder för att minska energiåtgång, både el och transporter, samt användande av kemikalier.

Så stor andel som möjligt av bolagets kommunikation med aktieägare/brukare sker elektroniskt.

Arbetsmiljö/säkerhet

För att rondera pumpstationer, lämna in analysprover och göra lokala inköp finns en leasad elbil för att inte använda egen bil. Kontinuerligt förbättras arbetsmiljön. Ett lyft för arbetsmiljön är att städning inom verket och pumpstationer dramatiskt förbättrats och årlig grovstädning av verket har införts. Projekt 'Inget på golvet' närmar sig sitt slutförande. Inget 'bra att ha' ska förekomma. Problem med råttor i verket har fått sin lösning med externa insatser.

Säkerhet vid verket och inom pumpstationer har förbättrats och det arbetet fortsätter.

Information

Bolaget lämnar i första hand information via hemsidan. Resurser för andra kanaler finns inte. Vid akuta meddelanden skickas dessa även via e-post och sms. Användare av Facebook kan följa gruppen [blaabcom](https://www.facebook.com/blaabcom) för att få automatiska uppdateringar om nyheter på hemsidan.

All utgående information från bolaget innehåller upplysning och vad som får spolats ner i toaletten och hur felanmälan bör ske.

*) Justering har skett av tidigare värde pga flödesviktning.

Enda sättet för räkskal att hamna i avloppet är om räkorna ätits hela!



**I toaletten får bara toalettpapper och det som passerat kroppen spolats ner!
Felanmälan till bolaget oavsett var i avloppsledningen utomhus.**

Verksamhetsplan 2025

Planerade åtgärder

Förutom vanlig drift och underhåll är vissa ersättningar planerade under året enligt styrelsens plan. Beslut har bl a fattats om att på verket byta styrskåp, slamcentrifug och elskåp för inkommande el, efter nedslag vid elbesiktning, samt bygga om mätlådan för inkommande vatten, för att säkerställa att uppmätta volymer är rättvisande. Därutöver ska styrskåp i pumpstation Fårudden bytas och kommunikation från samtliga platser uppgraderas för ökad säkerhet. Medel för investeringar kan inte lånas upp utan debiteras brukare direkt.

Arbetsmiljöåtgärder och förbättrad miljö för teknik ska utredas.

Det finns en stor 'underhållsskuld' i det 60 år gamla ledningsnätet, som bl a visar sig genom det stora inflödet av oönskat vatten. Den frågan har inte uppmärksamats tillräckligt under tidigare år delvis pga osäkerheten kring hur kommunen kommer att bygga ut VA.

I kommunens översiktsplan som sträcker sig fram till 2035 finns VA till bolagets verksamhetsområde inte nämnt. Fråga har ställts till kommunen och svar och diskussion förväntas under året. Styrelsen uppskattar att bolaget kommer att fortleva mer än ett decennium till.

Planerade åtgärder kan komma att öka, vilket ska utredas under året.

Drift/underhåll

Ännu större ansträngningar kommer att göras för att få analysvärden under gränsvärden.

Ska bolaget överleva tio år till övergår det tidigare förvaltningsskedet till ett utvecklingsskede där förebyggande underhåll och förbättringar i både verk, pumpstationer och ledningsnät är avgörande för ett gott reningsresultat.

Driften har under början av året förändrats något så att verkets automatisering ökar och helgarbete minskas. Detta kan göra att jourinsatser i stället ökar. Planerad drift gör att verket fungerar bättre och reningsvärden förbättras. Kostnad för drift, slam, el och kemikalier är höga.

Avsättning till fond för kommande avveckling med KSEK 500 kommer att göras likt tidigare år.

Underhåll av reningsverk, pumpstationer och ledningsnät är viktigt. Ledningsnätet och avloppsbrunnar prioriteras då omfattande inläckage av dagvatten kan konstateras och åtgärdande antas ge kostnadsminskningar samt bättre drift.

Administration

De administrativa kostnaderna, kommunikation, kontorsmateriel, redovisningstjänster, revision mm är jämförbara med föregående år. Försäkringar ökar något då omsättningen ökar samt pga en tidigare felräkning hos försäkringsbolaget som missat att bolaget har försäkrade lokaler.

Styrelsens arbetsordning ska kompletteras och rutiner införas för att den ska efterlevas. Säkerhet kring att bolagets administration fortlöper, oaktat yttre faktorer, ska ökas.

Hemsidan ska utökas bl a med tidigare beslutad detaljinformation om verket och pumpstationer.

Personal

Kostnaderna för vd, styrelsens arvoden, sammanträdesersättningar och arbetsgivaravgifter är efter uppräknig i nivå motsvarande tidigare.

Avskrivningar och finansiella kostnader/intäkter

Avskrivning motsvarar tidigare år. Checkkrediten från Handelsbanken om KSEK 400 har sagts upp. Överskottslikviditet ska placeras bundet.

**I toaletten får bara toalettpapper och det som passerat kroppen spolras ner!
Felanmälan till bolaget oavsett var i avloppsledningen utomhus.**

Brukningavgift

Bolagets verksamhet finansieras av avgifter. I bolagsordningen står att självkostnad ska gälla men att medel därutöver får tas in för namngivna investeringar. Att hitta andra möjligheter för att finansiera investeringar är i princip omöjligt. I budget är avgiften uppräknad till SEK 14 609 (14 236) inkl moms per bostadsenhet för att klara normal drift, underhåll och planerade åtgärder.

Taxan är sedan tidigare ändrad så att möjlighet finns att debitera bl a *Attefallshus* till reducerad taxa. Denna debitering är inte medräknad, men ska genomföras. Detta är i dagsläget enda sättet till något differentierad taxa.

Speciellt att kommentera för budget är osäkerhet kring Ukrainakrisen. Kemikaliebehovet kan bli så svårt att säkerställa och ett carte blanche lämnats från Länsstyrelsen att finns det inte kemikalier att tillgå så finns det inte. Elkostnad är hög, men bolaget har ett bundet avtal. Slamhantering och drift kostar. Höjd har tagits för att klara detta.

Kostnad pga behov av åtgärdat ledningsnät är inte inräknat utöver plan. Det gäller även renrum för personal på verket, renrum för labb och teknik, utbyte av pumpstation för färskvatten samt ersätta/relina ledningar.

Pumpstation Björkviksberget och dess uppgradering är i princip klar. Asfaltering och några mindre miljöåtgärder i närområdet kvarstår. Pumpstation Fårudden får nytt styrskåp. Dess bräddledning borde ersättas, men det arbetet i miljonklassen får avvakta. Smärre åtgärder för utemiljön kring pumpstationerna Kolbacken och Sjöstugan ska genomföras. Samtliga bolagets byggnader ska skyltas upp.

Sammanfattning av bolagets ekonomi (belopp KSEK)

	Är	Budget 2025	Utfall 2024	Budget 2023	Utfall 2022	Budget 2021	Utfall 2020	2019	
Intäkter									
Brukningavgifter, 784 st		9 163	8 478	8 929	8 598	7 525	7 523	6 577	5 005
Övriga intäkter							87	13	182
Summa intäkter		9 163	8 478	8 929	8 598	7 525	7 610	6 590	5 187
Kostnader									
Tillsyn, drift, underhåll		6 610	5 855	6 300	7 466	5 430	5 001	5 400	3 889
varav tillsyn		2 310	2 109	2 100	2 312	1 933	1 972	1 384	980
varav drift/el		400	340	350	289	293	335	311	262
varav drift/kemikalier		300	277	200	194	213	158	61	41
varav drift/slamhantering		600	483	650	629	524	666	950	713
varav drift/övrigt		1 250	1 215	1 250	1 939	1 034	657	1 729	1 041
varav underhåll enl plan		1 250	1 026	1 250	1 603	933	713	465	552
varav avsättning avveckling		500	500	500	500	500	500	500	300
Administration		750	525	600	550	485	457	444	479
varav försäkring		200	181	200	187	178	165	154	149
varav redovisning		200	195	200	183	160	128	128	128
Personal: vd /styrelse		785	772	765	701	660	671	598	401
Avskrivningar		922	922	922	922	922	922	1 049	1 022
Räntenetto		10	11	20	8	1	8	31	30
Summa kostnader		9 077	8 085	8 607	9 647	7 498	7 059	7 522	5 821
Bokslutsdispositioner									608
Balanserad förlust				-284					
Resultat		86	393	38	-1 049	27	551	-932	-26

Kostnadsfördelningen är inte helt jämförbar mellan år pga leverantörers faktureringsätt.

Utfall 2024 ska sannolikt justeras efter reviderat bokslut!

**I toaletten får bara toalettpapper och det som passerat kroppen spolats ner!
Felanmälan till bolaget oavsett var i avloppsledningen utomhus.**

Fokusområden 2025

Inga nya fokusområden, utan fortsättning och slutförande av tidigare.

Ledningsnätet

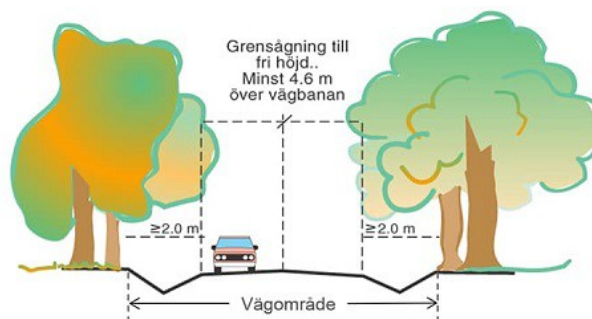
Bolagets anläggningar åtgärdas kontinuerligt och underhålls enligt plan. Ledningsnätet inspekteras via filmning. Underhåll utförs med ledning av de resultat inspektionen ger.

Under året planeras fortsatt inspektion, filmning och åtgärdande av ledningsnätet. Tryckledningar från pumpstationerna är svåra att inspektera och får därför avvaktas. Relining har utretts och kostnadsberäknats. 'Underhållsskuld' i ledningsnätet ska utredas vidare.

Projekt ska slutföras tillsammans med vägförvaltarna Klacknäsets vägförening, Långviks samfällighetsförening och Trafikverket samt därutöver markägarna Björnö MSV ek. för. och Länsstyrelsen för att utreda tillrinning av oönskat vatten och fastställa åtgärdsplan.

Samfälligheten har påbörjat ett föredömligt återställande av diken. Ingen verkar vara intresserad av att vattnet rinner vidare utan har en viss förmåga att bli stående. Länsstyrelsen och Trafikverket är stort sett avvisande.

Det är av största vikt att diken hålls i skick så att dess funktion kvarstår.



Bolaget äger, förutom på fastigheten där verket är beläget, inga träd. Det är av yttersta vikt att väghållare och fastighetsägare håller efter växtlighet så att rotinträngning i bolagets nät förhindras. Åtgärder pga rotinträngning måste bekostas av brukare.



Med avloppsvattnet kommer tyvärr **många** främmande föremål som t ex strumpbyxor och engångstorktrasor. Information om vad som får spolas ner i toaletten framförs så snart tillfälle ges. Det är stor skillnad på toalettpapper och annat torkmaterial. Åtgärder pga främmande föremål måste bekostas av brukare.

I media har rapporterats om reningsverk som fått problem med nerspolade engångshandskar och munskydd. Media redovisar också stora befarade kostnadsökningar för kommunala verksamheter.

**I toaletten får bara toalettpapper och det som passerat kroppen spolas ner!
Felanmälan till bolaget oavsett var i avloppsledningen utomhus.**

Miljöhänsyn

Bolaget är ålagt, i tillstånd för sin verksamhet, att i alla lägen ta största möjliga hänsyn till miljön.

Arbetet för minskad användning av el och kemikalier fortsätter. Undersökning ska göras så att för tiden rätt kemikalier används.

Genomgång av anläggningarnas huvudsäkringar ska göras. Möjlighet till elbackup har undersökts och det har framkommit att pengar bättre läggs på andra åtgärder.

Bolaget undviker bräddning så långt det är möjligt. Vid skadan på tryckledningen från pumpstation Sjästugan blev slamsugning mycket kostsam. Sådan miljöhänsyn har bolaget inte längre någon ekonomisk möjlighet att ta.

För att marginellt sänka fosfor i utloppsvattnet så att mätvärdet hamnar under gräns-värdet kommer en informationskampanj att genomföras så att så många brukare som möjligt använder helt fosfatfria disk- och tvättmedel.

Så stor andel som möjligt av bolagets kommunikation med aktieägare/brukare sker elektroniskt. Bolagets huvudsakliga kanal för information är hemsidan. På hemsidan finns möjlighet att välja hur utskick av ska ske. För dem som använder Facebook finns möjlighet att följa bolaget för att få automatiska uppdateringar om nyheter på hemsidan. Bolaget värdar om att inte kopiera hela inlägg från hemsidan utan att länka till dessa så att eventuella uppdateringar framgår.

Avlopp från källarvåning

Läs mer i årsredovisningen för 2016.

Ägare till fastigheter med avlopp i källare ombeds kontakta bolaget för att utreda möjliga åtgärder. Uppgifter inlämnade i samband med nytt avtal.

Attefallshus

Läs mer i årsredovisningen för 2016.

Taxan är kompletterad med möjlighet att debitera brukningsavgift för *Attefallshus*, vilket genomförs.

Ägare till fastigheter med fler bostadsenheter bör meddela bolaget för att omfattningen ska klargöras. Uppgifter inlämnade i samband med nytt avtal.

Kommunens VA-utbyggnad

Bolaget har god kontakt med kommunen och styrelsen följer noga kommunens förehavanden kring VA-utbyggnad. Ingen direkt kontakt under 2024. Kommunens chef för samhällsbyggnadskontoret lämnade under 2024 sin plats som ordinarie ledamot i bolagets styrelse. I kommunens översiktsplan som sträcker sig fram till 2035 finns inte BLAABs verksamhetsområde omnämnt annat än vad avser replipunkt Björkvik.

Kommunalt VA kommer att förläggas längs Björkviksvägen fram till Långvik för vidare dragning till Skälsmara. Samordning med utbyggnad av cykelbana är planerad.

Ingarö-Långviks samfällighetsförening, ILS, har avböjt anslutning av föreningens färskvattennät till kommunens nät.



**I toaletten får bara toalettpapper och det som passerat kroppen spolras ner!
Felanmälan till bolaget oavsett var i avloppsledningen utomhus.**

Beslutspunkter

Taxor och avgifter

Enligt beslut på stämman 2022 justeras taxan med förändring i prisbasbeloppet (PBB) med 2022 som bas.

Verksamhetsberättelse och verksamhetsplan

Styrelsen föreslår stämman **besluta**:

- **att** godkänna verksamhetsberättelse för 2024 samt
- **att** fastställa verksamhetsplan för 2025 och
- **att** anta fokusområden för styrelsens arbete 2025.

Bemyndigande för styrelsen att fatta beslut om nyemission

Styrelsen föreslår stämman **besluta att** bemyndiga styrelsen, för tiden intill nästkommande årsstämma, besluta om nyemission av aktier enligt följande:

- **Storlek** Bolagets aktiekapital ska ökas med högst SEK 15 000.
- **Aktieslag** Ökning av aktiekapitalet sker genom emission av högst 15 aktier.
- **Teckning** Rätt att teckna en (1) ny aktie har, med avvikelse från aktieägares företrädesrätt, ägare till fastighet inom bolagets verksamhetsområde som är ansluten men vars ägare inte redan är aktieägare i bolaget.
- **Samtycke-** De nya aktierna ska omfattas av i § 14 bolagsordningen intaget förbehåll om att en aktieägare ska ha rätt att lösa en aktie som har övergått till ny ägare.
- **Kurs** Tecknings- och emissionskurs ska motsvara aktiernas kvotvärde, SEK 1 000.
- **Betalning** Betalning för aktie ska ske kontant.

Bemyndigande för styrelsen att ansöka om ändrad klassning

Styrelsen föreslår stämman **besluta att** bemyndiga styrelsen att, efter utredning, få lämna ansökan om ändrad klassificering från B- till C-anläggning.

Val styrelse, revisorer och valberedning

Styrelsen föreslår stämman:

- **att besluta** enligt valberedningens förslag,
- **att besluta** efter anmälan från Finnhammars revisionsbyrå avseende revisorer enligt nedan: som revisorer för tiden fram till slutet av bolagsstämman 2026 **omvälja**:
Oscar Westerlund, auktoriserad revisor
Mikael Larsson, godkänd revisor
som revisorssuppleanter för tiden fram till slutet av bolagsstämman 2026 **omvälja**:
Malin Markman, auktoriserad revisor
Cajsa Marcelius, auktoriserad revisor
- **att välja** valberedning.

Druckit lösningsmedel eller färg?
Lämnas annars på miljöstation vid
kommunens återvinningscentral!



I toaletten får bara toalettpapper och det som passerat kroppen spolas ner!
Felanmälan till bolaget oavsett var i avloppsledningen utomhus.

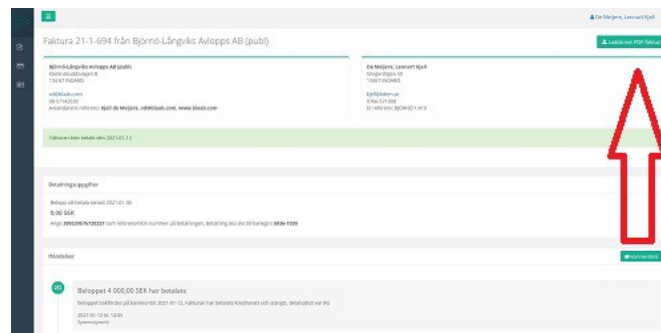
Rutin för val av utskick

På hemsidan finns, under [Ågare/Val av utskick](#), möjlighet att välja hur utskick från bolaget ska göras. Valen är Kivra, e-post, sms och brev. Autogiro och direkt till Internetbank har visat sig för dyrt och svårhanterligt, men Kivra är ett bra alternativ.

Fakturor

System från Billecta hanterar register, utskick, avprickningar samt påminnelser och krav. Systemet förutsätter full betalning av fakturor och kan endast hantera OCR- eller fakturanummer som referens. Delbetalningar, dubbelbetalningar och betalningar med extra, eller felaktig, referens hanteras manuellt. Egen faktura kan laddas ner via portalen billecta.com med inloggning antingen med personlig kod, som redan är ifylld vid utskick via e-post, eller med bank-id. Vid utskick av fakturor till e-post är det viktigt att besöka portalen och **öppna själva fakturan**, då den annars även skickas via vanligt post, vilket förorsakar bolaget extra kostnad.

Faktura skickas i första hand via e-post men även via Kivra. Fakturering sker enligt av styrelsen fastställt schema, vilket från 2025 innebär fyra gånger, februari, maj, augusti och november. Test pågår med månadsfakturering för dussintalet brukare med utskick endast via Kivra och betalning i samma månad. Intresserade kan kontakta bolaget.



Felhantering

Det är smidigare och enklare för alla om samtliga fel omedelbart rapporteras direkt till bolaget. Det betyder dock inte att bolaget tar kostnader för fel som ligger inom brukarens fastighet men att felavhjälpning snabbas upp och att det för alla blir totalt sett billigare.

Felanmälan görs till bolagets jour på telefon **08-571 426 35**.

Brukare som väljer att på egen hand anlita annan entreprenör för felavhjälpning kan i princip aldrig räkna med ersättning från bolaget för kostnader oavsett var felet ligger.

Det är mycket viktigt om egen spolbil anlitas att den har möjlighet att **både spola och suga** så att det som eventuellt lossnar inte spolats ut i bolagets nät.

Utredning pågår om bolaget ska rekommendera entreprenörer för de fastighetsägare som behöver lägga om eller renovera sina avloppsledningar.

www.blaab.com

**I toaletten får bara toalettpapper och det som passerat kroppen spolats ner!
Felanmälan till bolaget oavsett var i avloppsledningen utomhus.**